


**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ЧУ ДО «Альянс:  
интеллектуальные технологии»  
 И.В.Ищенко  
« 14 » 09 20 15 г.  
приказ от 14.09.2015 № 43

**Положение  
о защите персональных данных обучающихся и родителей  
(законных представителей) обучающихся  
в ЧУ ДО «Альянс: интеллектуальные технологии»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет основные требования к порядку получения, хранения, использования и передачи (далее – обработке) персональных данных обучающихся ЧУ ДО «Альянс: интеллектуальные технологии» (далее – Учреждение).

1.2. Цели разработки данного Положения:

- определение порядка обработки персональных данных обучающихся Учреждения;
- защита персональных данных работников от несанкционированного доступа и разглашения.

1.3. Настоящее Положение разработано на основании Гражданского кодекса РФ, Федерального закона РФ от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором и действует бессрочно, до замены его новым.

1.5. Режим конфиденциальности персональных данных может быть снят в случаях их обезличивания и по истечении установленного срока их хранения.

**2. Понятие и состав персональных данных**

2.1. Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) – это информация, необходимая Учреждению в связи с осуществлением образовательной деятельности.

2.2. Персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) содержатся в основном документе персонального учёта обучающихся – договоре на оказание платных услуг дополнительного образования.

2.3. Персональные данные обучающегося включают в себя:

- 1) фамилию, имя, отчество (при его наличии);
- 2) адрес места жительства;
- 3) паспортные данные (для обучающихся, достигших 14-летнего возраста).

2.4. Персональные данные родителей (законных представителей) обучающихся включают в себя:

- 1) фамилию, имя, отчество (при его наличии);
- 2) паспортные данные.
- 3) адрес места жительства, контактные телефоны.

### **3. Получение персональных данных**

3.1. Получение, хранение, комбинирование, передача или любое другое использование персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) может осуществляться исключительно в целях соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, предоставления дополнительного образования.

3.2. Все персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) получают у родителей (законных представителей) обучающихся. Учреждение должно сообщить работнику о целях получения персональных данных.

3.3. Не допускается получение и обработка персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) об их политических взглядах, религиозных и иных убеждениях, национальной принадлежности и частной жизни, а также о его членстве в общественных объединениях.

### **4. Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в области защиты их персональных данных и персональных данных своих детей**

4.1. Родители (законные представители) обучающихся обязуются предоставлять персональные данные своего ребёнка и личные, соответствующие действительности.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся имеют право на:

- полную информацию о своих персональных данных и обработке этих данных;
- свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные работника, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- определение своих представителей для защиты своих персональных данных;
- требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований.

### **6. Учёт, хранение и передача персональных данных работника**

6.1. Договоры на оказание платных услуг дополнительного образования, в которых хранятся персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей), являются документами "Для внутреннего пользования".

6.2. Хранятся договоры на оказание платных услуг дополнительного образования, в канцелярии Учреждения в условиях, обеспечивающих защиту от несанкционированного доступа. Договоры располагаются в алфавитном порядке по образовательным учреждениям.

6.3. После выбытия обучающихся договоры на оказание платных услуг дополнительного образования передаются для хранения в архив Учреждения.

6.4. Не допускается сообщать персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей) третьей стороне без письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью ребёнка, а также в случаях, установленных законодательством РФ.

6.7. В целях обеспечения сохранности и конфиденциальности персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) доступ к персональным данным вышеуказанных лиц (все операции по оформлению, формированию, ведению и хранению) разрешается только специально уполномоченным лицам.

6.8. Персональные данные вне Учреждения согласно письменному запросу могут представляться в государственные и негосударственные функциональные структуры: налоговые инспекции, правоохранительные органы, органы статистики, страховые агентства, контрольно-надзорные органы.

6.9. При передаче персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) третьим лицам необходимо предупреждать их о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные обучающихся и их родителей (законных представителей), обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности). Исключение составляет обмен персональными данными работников в порядке, установленном законодательством РФ.

## **7. Ответственность за разглашение информации, связанной с персональными данными работника**

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей), несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с федеральным законодательством.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Срок действия настоящего положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.